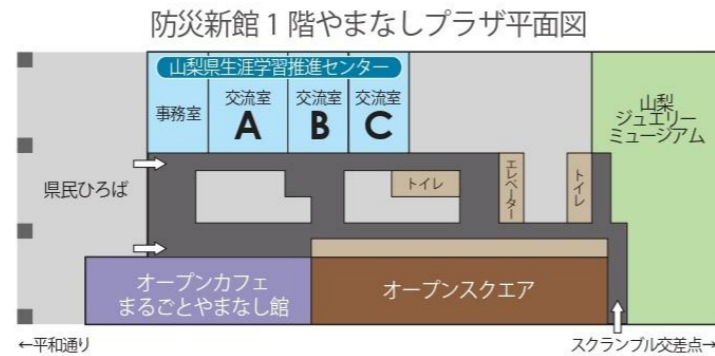
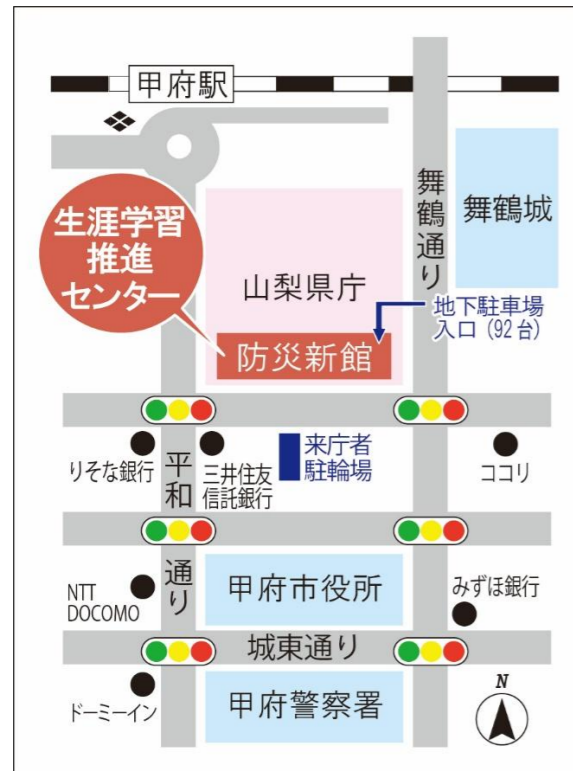


山梨県生涯学習推進センター



- 山梨県庁防災新館1階
山梨県甲府市丸の内1-6-1
(JR甲府駅南口より徒歩5分)
- 有料駐車場完備 受講者は1時間無料。
以降は自己負担(30分ごとに150円)
ただし、障害者手帳提示で料金免除となります。
- 駐輪場は防災新館南側道路向いにございます。

令和8年度 市民自主企画講座 講師募集中

山梨県生涯学習推進センターでは、様々な学習活動やボランティア活動、仕事や趣味などで培った経験や知識などの学習成果を活かして、自ら講座を企画・発表する「市民自主企画講座」の講師を募集します。講師としてご自身が培ったスキルを活かしてみませんか？

【募集条件】

- 1 講師対象 概ね25歳以上で県内在住、在勤の個人及び団体
- 2 講座内容 歴史、文化芸術、ものづくり、スポーツなどジャンルは問いません。(一部条件あり)
- 3 募集時期及び開催時期 講座開催時期により募集締め切り日が異なります。

| | 講師募集締め切り | 講座開催時期 |
|------|-------------------------|-------------------------|
| 春期 | 令和8年 1月15日(木) 必着 | 令和8年 4月 8日(水)～ 6月30日(火) |
| 夏期 | 令和8年 4月 5日(日) 必着 | 令和8年 7月 1日(水)～ 9月30日(水) |
| 夏休み※ | 令和8年 4月12日(日) 必着 | 令和8年 7月20日(月)～ 8月20日(木) |
| 秋期 | 令和8年 7月 5日(日) 必着 | 令和8年10月 1日(木)～12月25日(金) |
| 冬期 | 令和8年10月 4日(日) 必着 | 令和9年 1月 8日(金)～ 3月12日(金) |

※親子・子ども向け

★いずれの期間も講座開催はセンター休館日(毎月第1第3月曜日(祝日の場合は翌日))を除いた9時から21時までとします。
21時には完全に退館してください。

- 4 講師謝金 講師への謝金や交通費等の支給は一切ありません。
- 5 その他 講師は当センターのサポーターとして登録されます。講座の広報などにご協力ください。

講師申込み・講座開催上のルールが一部変更になりました。必ず確認してください。

【応募方法】

本チラシ中面の「講師申込み・講座開催上のルール」を熟読いただき、**必ず**「講師申込書」に必要事項記入のうえ、当センターに持参、FAX、郵送、メールにてお申し込みください。

※申込書は当センターHPからもダウンロードできます。

主催・申込み・問合せ

山梨県生涯学習推進センター

〒400-8501 甲府市丸の内1-6-1 山梨県防災新館やまなしプラザ内
TEL: 055-223-1853 FAX: 055-223-1855
E-Mail: llcenter@yamanashi-bunka.or.jp
HP: <https://www.manabi.pref.yamanashi.jp/center/>

「山梨県生涯学習推進センター」で検索

HP Facebook X

山梨県生涯学習推進センター「市民自主企画講座」 講師申込み・講座開催上のルール
(必ず確認してください)

●全講座共通

- 1 本講座は、講師個人及び団体の政治活動、宗教活動、商行為、PR・勧誘活動等を目的として開催することはできません。
- 2 講師を希望する方は講座内容に沿った学歴、資格等を証する書類(コピー可)をご用意ください。
- 3 各期において、1講師につき1講座4回までの開催とします。但し、同一講師であっても学習テーマが異なる講座は別講座として開催することができます。
- 4 本講座の開催場所は、当センター交流室とします。但し、調理を伴う講座など当センター交流室での開催が困難な講座に限り、県内他施設での開催を検討します。

本講座の広報は、センターと講師が協力して行うこととします。広報はセンターが作成するチラシにて行いますが、別途、講師がチラシを作成する際は、必ずセンターにご相談ください。(新聞、タウン誌等への掲載も同様です)

- 受講申込みの受付は、センター職員がまなびネット、電話、メール、窓口で行います。受講者定員は、内容、講師の負担、会場等により相談の上決定しますが、概ね、10名以上の範囲とします。受講申込み数が5名に満たない場合は、講座開催を見合わせていただく場合があります。

- 直近開催講座の受講者数の確認は、講師よりセンターにお問い合わせください。センターから受講者への出欠確認の連絡はいたしません。また、受講者の当日無断欠席について当センターは責任を負いません。(無断欠席をしないよう、申込者には注意喚起をおこなっています)

- 受講者の個人情報講師に提供いたしません。また、講師が受講者から個人情報を収集することもできません。

- 受付簿や資料印刷、案内表示設置等の基本的な準備はセンター職員が行いますが、交流室の机や椅子を撤去する等、会場の大幅なレイアウト変更が必要な講座については、講師の皆様も設営にご協力ください。(講座終了後の原状復帰も同様です)

●資料代・教材費の徴収について

- 本講座は、無償で指導いただくボランティア講座ですが、ものづくり講座や講師自身が資料を準備する講座についてのみ、かかる費用を常識的な範囲で受講者から徴収することが可能です。講師申込みの際に適正価格か否かを検討させていただき、内容に見合わない価格設定については修正いただきます。なるべく安価に抑え、受講者や講師自身の負担がないように工夫をしてください。

- 2 教材費の徴収及びこれに伴うトラブル等について当センターは関知いたしません。
- 3 受講者の当日無断欠席等によって教材費を徴収できない場合があります。

●健康、医療に関する講座について

- 1 健康・医療に関する講座は、医師、看護師、薬剤師、保健師、理学療法士、作業療法士、柔道整復師、鍼灸師、栄養士等の「医療系国家資格」が必須となります。
- 2 現代医学で効果が証明されていない、「〇〇で癌が治る」等の内容を含む講座は開催できません。

●スポーツ、運動系の講座について

- 1 スポーツ・運動系の講師は講座開始前に受講者の体調確認を必ず行っており、講座中も受講者の年齢や体調に合わせた無理のない指導を行ってください。

●食品を扱う講座について

- 1 料理講座等の食品を扱う講座については、食材管理や調理方法等の衛生管理に充分留意してください。

●講座会場内の掲示について

- 1 健康、医学・医療、心理学・セラピー系の講座にて紹介される情報は、当センターで効能・効果を保証するものではないことを、講座会場内に掲示します。

キ
リ
ト
リ
線

令和8年度「市民自主企画講座」講師申込書 (必ず本用紙をご提出ください)

| | | | | | |
|-------|-------|--------|-------|----|---|
| フリガナ | | 性別 | 男 ・ 女 | 年齢 | 歳 |
| 氏 名 | | 職業 | | | |
| 住 所 | 〒 | | | | |
| 電話番号等 | (自宅) | (携帯) | | | |
| | (FAX) | (MAIL) | | | |

1.講座名(内容がわかりやすいタイトルを20文字以内でご記入ください)

2.講師プロフィール・資格・学習歴等(60文字以内)

30

60

※資格記載の場合は資格を証する書類(コピー可)を添付してお申し込みください。

3.講座内容(講座内容が一般の方にもわかるよう簡潔にご記入ください)

4.開講条件(具体的にご記入ください。日程等は場合により希望に添えない場合もあります)

| | | | |
|------------|-----------------|-------------|------------------|
| 開催時期 | 春期・夏期・夏休み・秋期・冬期 | 希望日 回 数 | (全 回) (各回・連続) |
| 希望時間 | 午前・午後・夜間 | 教材費 (内訳) | |
| | 時 分～ 時 分 | | |
| 受講者 持ち物 | | 受講者 年齢制限 | なし・あり (歳 ～ 歳) |
| 受講者 定 員 | 名 | 使用備品 その他 | |

※記入された個人情報は本講座の開催以外に使用することはありませんが、講師名や講座内容は、「やまなしまなびネット」の「講座情報」に登録いたします。

誓 約 書

令和8年度「市民自主企画講座」講師応募にあたり、「講師申込み・講座開催上のルール」を遵守します。
また、本申込書記入内容は事実と相違ありません。

チェック欄 ☐ 「講師申込み・講座開催上のルール」確認済み。
 ☐ プロフィール欄記載の資格を証する書類(コピー可)添付済み。

令和 年 月 日 署名 _____