

山梨県生涯学習推進センター利用申請書

年 月 日

山梨県生涯学習推進センター所長 殿

次のとおり施設を利用したいので申請します。

- 山梨県生涯学習推進センター交流室の利用にあたっては、交流室利用要領を遵守します。
※同意いただき、上記の□にチェックをお願いします。

*太枠の中をご記入下さい。

| | | | | | |
|--------------------------|---------------|------------------|------|------------------|---|
| 第2条第1項に規定する 利用(学習団体等) | 団体名・ 代表者名 | | | 交流室の 利用状況 | <input type="checkbox"/> 初回 <input type="checkbox"/> 2回目以降 |
| | 申請者名 | 代表者と申請者が違う場合のみ記入 | | キャンパスネット 会員番号 | |
| | 住 所 | | | 電話番号 | |
| | 利用目的 (内容等) | | | | |
| 第2条第2項に規定する 利用(県等の事業) | 団体名 | | | 担当課 | |
| | 申請者 職氏名 | | | 電話番号 | |
| | 事業名 | | | 主催者 | 共催事業の場合記入 |
| 利用施設 | 交流室A | 交流室B | 交流室C | (○で囲んで下さい) | |
| 利用日時 | 年 月 日 () | | 時 分 | ～ | 時 分 |
| 利用予定人員 | 男性 | 人 | 女性 | 人 | 合計 人 |

*初めてセンターを利用する学習団体等は、規約等活動内容の分かるものを一緒に提出してください。

*県等の事業に利用する場合は、事業内容の分かる資料を一緒に提出してください。

山梨県生涯学習推進センター利用承認書

上記申請について、利用を承認します。

年 月 日

山梨県生涯学習推進センター所長



注意事項

- ①利用目的以外の利用はしないこと。
営業、政治活動、又は宗教活動に関連する目的のためには利用できません。
(目的と異なった場合は、速やかに退出してもらいます。)
- ②交流室の管理の必要上、利用中に職員が立ち入る場合があります。
- ③利用時間は必ず守ってください。
- ④利用後は原形に戻し、後片づけをしてください。(消灯、机・イスの原状復帰等)
- ⑤変更・中止の場合は、すみやかにセンターへ連絡してください。
- ⑥天候など不慮の事態により利用できない場合があります。
(利用できない場合は、センターから連絡いたします。)
- ⑦利用報告書を提出すること。

承認
年 月 日 所長

山梨県生涯学習推進センター
TEL : 055-223-1853
FAX : 055-223-1855